

Принято на общем собрании коллектива

Протокол № от

Утверждено:

Заведующий МБДОУ д/с № 368

Гроо Э.Э.

Приказ № 44 от 05.12.23

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МБДОУ Д/С № 368

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 368» (далее – ДОУ), разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» с изменениями от 10 июля 2023 года, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013, п.33, ст. 2 № 272 – ФЗ от 29.12.2009 в редакции от 4 августа 2023 года и иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в школе.

1.2. Настоящее Положение определяет принципы, процедуры и конкретные мероприятия, направленные на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности детского сада.

1.3. Для достижения целей в настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция: а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другим физическими лицами, б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. антикоррупционная политика - деятельность ДОУ, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;



1.3.4. антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специализированных органов по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, с разработкой рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.3.5. коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.6. коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.3.7. предупреждение коррупции - деятельность ДОУ по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение или устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

1.3.8. субъекты антикоррупционной политики - должностные лица, государственные органы и органы местного самоуправления области, организации и физические лица, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции;

1.3.9. взятка - получение должностным лицом, иностранцем, должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу вышестоящего или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

1.3.10. личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции: - признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; - законности; - публичности и открытости деятельности органов управления и самоуправления; - транспарентности и ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер; - приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

1.5. Организация противодействия коррупции. В целях реализации антикоррупционной политики, обеспечения взаимодействия с правоохранительными органами, иными субъектами антикоррупционной политики в ДОУ назначается должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции. Данное должностное лицо подчиняется непосредственно заведующему ДОУ. Обязанности ответственных должностных лиц: разработка и представление на утверждение заведующему ДОУ проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.); проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работников организации; организация проведения оценки коррупционных рисков; прием и рассмотрение



4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет заведующий детским садом. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений (далее - ответственное лицо), назначается приказом заведующего детским садом.

4.2. Ответственное лицо: - разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции; - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий; - принимает сообщения работников детского сада, родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений учреждения; - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание участников образовательного процесса; - обеспечивает соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка; - подготавливает планы противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в учреждении руководителю учреждения; - взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. 5. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики

4.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

4.2. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.

4.3. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

6. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов

6.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенств правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

6.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принимается руководителем образовательной организации.

6.3. Граждане (воспитанники, родители, работники) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике образовательной организации с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

7. Антикоррупционные образование и пропаганда

7.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, образовательном учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

7.2. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой является просветительская работа в образовательной организации по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.



сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ОУ; - организация заключения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов; - организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников; - оказание содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении или инспекционных проверках деятельности ДОО по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; - оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению и/или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативные мероприятия; - проведение оценки результатов антикоррупционной работы, и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

2. Основные меры по профилактике коррупции. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе педагогических и иных работников детского сада нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников, нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в учреждении на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения и родителям (законным представителям) воспитанников, законодательства в сфере противодействия коррупции;
- 2.5. Иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления образовательной организацией с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников, к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников, негативных отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов управления образовательной организацией;
- 3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления;
- 3.5. Обеспечение доступа работников учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности органов управления;
- 3.6. Конкретизация полномочий педагогических, иных работников учреждения, и отражение их в должностных инструкциях;
- 3.7. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников руководителя учреждения обо всех случаях выговора у них работников учреждения.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ДЕТСКИЙ САД № 368" Гроо Эмма Эдуардовна, заведующая	 Не требуется для подписания	00B3B293CEA66B453DC286467F5B416A89 с 23.12.2022 05:39 по 17.03.2024 05:39 GMT+03:00	26.02.2024 11:11 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ДЕТСКИЙ САД № 368" Гроо Эмма Эдуардовна, заведующая	 Не требуется для подписания	00B3B293CEA66B453DC286467F5B416A89 с 23.12.2022 05:39 по 17.03.2024 05:39 GMT+03:00	26.02.2024 11:11 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа