

Принято на общем собрании коллектива

Протокол № от

Утверждено:

Заведующий МБДОУ д/с № 368

Гроо Э.Э.

Приказ № 44 от 05.12.23

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МБДОУ Д/С № 368

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 368» (далее – ДОУ), разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» с изменениями от 10 июля 2023 года, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013, п.33, ст. 2 № 272 – ФЗ от 29.12.2009 в редакции от 4 августа 2023 года и иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в школе.

1.2. Настоящее Положение определяет принципы, процедуры и конкретные мероприятия, направленные на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности детского сада.

1.3. Для достижения целей в настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция: а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другим физическими лицами; б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. антикоррупционная политика - деятельность ДОУ, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;



1.3.4. антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специализированных органов по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, с разработкой рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.3.5. коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.6. коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.3.7. предупреждение коррупции - деятельность ДОУ по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение или устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

1.3.8. субъекты антикоррупционной политики - должностные лица, государственные органы и органы местного самоуправления области, организации и физические лица, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции;

1.3.9. взятка - получение должностным лицом, иностранцем, должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу вышестоящего или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

1.3.10. личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции: - признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; - законности; - публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления; - транспарентность и ответственность за совершение коррупционных правонарушений; - комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер; - приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

1.5. Организация противодействия коррупции. В целях реализации антикоррупционной политики, обеспечения взаимодействия с правоохранительными органами, иными субъектами антикоррупционной политики в ДОУ назначается должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции. Данное должностное лицо подчиняется непосредственно заведующему ДОУ. Обязанности ответственных должностных лиц: разработка и представление на утверждение заведующему ДОУ проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.); проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работников организации; организация проведения оценки коррупционных рисков; прием и рассмотрение



#### 4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет заведующий детским садом. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений (далее - ответственное лицо), назначается приказом заведующего детским садом.

4.2. Ответственное лицо: - разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции; - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий; - принимает сообщения работников детского сада, родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений учреждения; - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание участников образовательного процесса; - обеспечивает соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка; - подготавливает планы противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в учреждении руководителю учреждения; - взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. 5. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики

4.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

4.2. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.

4.3. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

#### 6. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов

6.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

6.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принимается руководителем образовательной организации.

6.3. Граждане (воспитанники, родители, работники) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике образовательной организации с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

#### 7. Антикоррупционные образование и пропаганда

7.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, образовательном учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

7.2. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой является просветительская работа в образовательной организации по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.



сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ОУ; - организация заключения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов; - организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников; - оказание содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении или инспекционных проверках деятельности ДОО по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; - оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению и/или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативные мероприятия; - проведение оценки результатов антикоррупционной работы, и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

2. Основные меры по профилактике коррупции. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе педагогических и иных работников детского сада нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников, нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в учреждении на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения и родителям (законным представителям) воспитанников, законодательства в сфере противодействия коррупции;
- 2.5. Иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.





3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления образовательной организацией с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников, к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников, негативных отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов управления образовательной организацией;
- 3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления;
- 3.5. Обеспечение доступа работников учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности органов управления;
- 3.6. Конкретизация полномочий педагогических, иных работников учреждения, и отражение их в должностных инструкциях;
- 3.7. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников руководителя учреждения обо всех случаях выговора у них работников учреждения.





## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ДЕТСКИЙ САД № 368" Гроо Эмма Эдуардовна, заведующая	 Не требуется для подписания	00B3B293CEA66B453DC286467F5B416A89 с 23.12.2022 05:39 по 17.03.2024 05:39 GMT+03:00	26.02.2024 11:11 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ДЕТСКИЙ САД № 368" Гроо Эмма Эдуардовна, заведующая	 Не требуется для подписания	00B3B293CEA66B453DC286467F5B416A89 с 23.12.2022 05:39 по 17.03.2024 05:39 GMT+03:00	26.02.2024 11:11 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа